

الخطوات المتبعة لإصدار لوائح الترشيح

شؤون الطالب	
المستندات	ترشيح الطلاب
نظام عادية	ملف الطالب
لوائح الترشيح	تسجيل طالب جديد
ملاحق	تقنين وضع
	تقييم الطالب
	الدفع
	دليل المستخدم للطالب

خطوة 1: في وحدة شؤون الطالب، في المستندات، اختيار ترشيح الطلاب

خطوة 2: في ترشيح الطلاب، اذا ظهرت هذه الشاشة يجب ادخال رقم

الهاتف والبريد الالكتروني في ملف الطالب
(حتى للطلاب المشطوبين)

الرقم	الاسم	الجنس	التاريخ	الصور	الرقم	الاسم	الجنس	التاريخ	الصور	الرقم				
380	جود الكسوي	انثى	29/07/1999	جود الكسوي	383	رام الله الكسوي	انثى	24/12/1998	رام الله الكسوي	384	رام الله الكسوي	انثى	16/04/1997	رام الله الكسوي
385	رام الله الكسوي	انثى	19/03/1999	رام الله الكسوي	386	جود الكسوي	انثى	13/03/1999	جود الكسوي	387	جود الكسوي	انثى	16/03/1998	جود الكسوي

الرقم	الاسم	الجنس	التاريخ	الصور	الرقم	الاسم	الجنس	التاريخ	الصور	الرقم				
388	رام الله الكسوي	انثى	19/03/1999	رام الله الكسوي	389	رام الله الكسوي	انثى	19/03/1999	رام الله الكسوي	390	رام الله الكسوي	انثى	19/03/1999	رام الله الكسوي

خطوة 3: في ترشيح الطلاب، اختيار فترة الامتحانات الرسمية، ثم الصف واللغة، لتظهر لائحة الطلاب، يجب تأشير في خانة الاختيار والتبرير (وهنا يجب التأكد من المنطقة التربوية اذا كان المرشح مبرر او غير مبرر) على الطلاب الذي تريدون اظهارهم في اللوائح ثم حفظ المعلومات.

خطوة 4: في وحدة شؤون الطالب، في المستندات، اختيار لوائح الترشيح، لتظهر كل اللوائح ثم يتم اختيار اللائحة المطلوبة

الصفحة الرئيسية / شؤون الطالب / لوائح الترشيح

شؤون الطالب	
لوائح المرشحين	المستندات
مسودة لوائح المرشحين	تقارير عادية
ملحق المرشحين الجدد	لوائح الترشيح
مسودة ملحق المرشحين الجدد	ملاحق
ملحق المرشحين المعدلين	
مسودة ملحق المرشحين المعدلين	
لوائح المرشحين لذوي الاحتياجات الخاصة	
مسودة لوائح المرشحين لذوي الاحتياجات الخاصة	
ملحق المرشحين لذوي الاحتياجات الخاصة المعدلين	
مسودة ملحق لذوي الاحتياجات الخاصة المعدلين	
ملحق المرشحين لذوي الاحتياجات الخاصة الجدد	
مسودة ملحق المرشحين لذوي الاحتياجات الخاصة الجدد	
ملخص لوائح المرشحين	
اعادة طباعة	

ملاحظة: الرجاء التأكد من المعلومات في المسودة قبل اصدار اللوائح، وعند طباعة اللائحة يتعدى التعديل في ترشيح الطلاب لحين التواصل مع المنطقة التربوية والوزارة لاعادة فتح اللوائح مجدداً.

عند الانتهاء من تعديل وإضافة جميع المعلومات المناسبة. يتوجب على المستخدم:

- التأكد من ان جميع معلومات التلاميذ المرشحين للسنة الحالية موجودة
- التأكد من ادخال الصورة للمرشح (بحسب المواصفات المطلوبة)
- اختيار تقارير التلاميذ المرشحين للإمتحانات الرسمية
- طباعة جميع التقرير الرسمية (بالالوان) حسب التالي:
 - تقرير لائحة بأسماء التلاميذ حسب المنهج اللبناني (حسب الصف واللغة)
 - تقرير لائحة بأسماء التلاميذ ذوي الاحتياجات التربوية الخاصة (حسب الصف واللغة)
- طباعة تقرير الملخص حول المرشحين للإمتحانات الرسمية